

## Articolazione e orario degli uffici a.s. 2023/24

### D.S. – Dirigente Scolastico

- TELEFONATE: tutti i giorni, a qualsiasi ora, se non impegnato presso l'I.C. Fermi-Ferrari o fuori sede
- Ricevimento GENITORI ed ESTERNI: esclusivamente su appuntamento (da chiedere via mail)
- Ricevimento DOCENTI possibilmente previo appuntamento (da concordare via mail direttamente con il DS)

### D.S.G.A. – Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

- TELEFONATE: tutti i giorni dalle 10:30 alle 13:00
- Ricevimento PERSONALE DOCENTE: tutti i giorni dalle 10:30 alle 13:00
- Ricevimento GENITORI E ALUNNI: su appuntamento (da chiedere via email)

### UFFICIO AFFARI GENERALI - PROTOCOLLO

- TELEFONATE: tutti i giorni dalle 10:30 alle 13:00
- PERSONALE DOCENTE: tutti i giorni dalle 10:30 alle 13:00
- Ricevimento GENITORI E ALUNNI: su appuntamento (da chiedere via email)

### UFFICIO ALUNNI

- TELEFONATE: tutti i giorni dalle 10:30 alle 12:00
- Ricevimento PERSONALE DOCENTE: tutti i giorni dalle 10:30 alle 12.30 – In caso di particolari necessità inviare una mail per chiedere appuntamento in altro orario
- Ricevimento GENITORI: su appuntamento (da chiedere via email)
- Ricevimento ALUNNI: dalle 7.30 alle 8.00 e durante intervallo

### UFFICIO CONTABILITA'

- TELEFONATE: tutti i giorni dalle 10:30 alle 12:00
- Ricevimento PERSONALE DOCENTE: tutti i giorni dalle 10:30 alle 13:00
- Ricevimento ALUNNI: durante intervallo
- Ricevimento ESTERNI: su appuntamento (da chiedere via email)

### UFFICIO PERSONALE

- TELEFONATE: tutti i giorni dalle 07:30 alle 08:30 e dalle ore 11:00 alle ore 13:00
- Ricevimento PERSONALE DOCENTE: dalle ore 10:30 alle ore 13:00
- Ricevimento PERSONALE ESTERNO: su appuntamento (da chiedere via email)

Per chiedere appuntamento: [info@itemelloni.edu.it](mailto:info@itemelloni.edu.it)

Parma, 18 settembre 2023

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giovanni Fasan